

अधिसूचना

929

गृह (परिवहन) विभाग,

२ रा मजला, मदाम कामा मार्ग,

हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय,

मुंबई-४०० ०३२.

दिनांक : २७ जुलै, २०१५.

महाराष्ट्र  
लोकसेवा  
हक्क  
अध्यादेश,  
२०१५

क्र. एमआयएस-०२१५/प्र.क्र.३१/परि-४ :- महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश, २०१५ (सन २०१५ चा महाराष्ट्र अध्यादेश क्र.५) च्या कलम ३ (१) अन्वये प्राप्त झालेल्या अधिकारानुसार गृह (परिवहन) विभाग, याद्वारे उक्त अध्यादेशाच्या प्रयोजनार्थ परिवहन आयुक्त कार्यालयाच्या अधिनस्त असलेल्या विविध कार्यालयांमार्फत पात्र नागरिकांना पुरविण्यात येणा-या लोकसेवा, नियतकाल मर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम आणि द्वितीय अपील प्राधिकारी याबाबी खालील परिशिष्टामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे अधिसूचित करित आहे:-

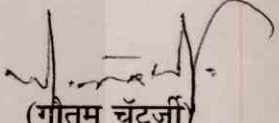
परिशिष्ट

अ. क्र.	लोकसेवेचा तपशील	लोकसेवा पुरविण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा (दिवसात)	पदनिर्देशित अधिका-याचे नाव	प्रथम अपिल अधिका-याचे पदनाम	द्वितीय अपिल अधिका-याचे पदनाम
१	२	३	४	५	६
१	शिकाऊ अनुज्ञप्ती जारी करणे.	कार्यालयात अर्ज - ३ दिवस शिबीर कार्यालयात अर्ज - ७ दिवस	सहाय्यक मोटार वाहन निरीक्षक, अनुज्ञप्ती विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
२	पक्की अनुज्ञप्ती जारी करणे.	कार्यालयात अर्ज - १५ दिवस शिबीर कार्यालयात अर्ज- २० दिवस	मोटार वाहन निरीक्षक, अनुज्ञप्ती विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
३	अनुज्ञप्ती नुतणीकरण करणे.	कार्यालयात अर्ज - १५ दिवस शिबीर कार्यालयात अर्ज- २० दिवस	वरिष्ठ लिपिक, अनुज्ञप्ती विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
४	दुय्यम अनुज्ञप्ती जारी करणे.	कार्यालयात अर्ज - १५ दिवस शिबीर कार्यालयात अर्ज- २० दिवस	वरिष्ठ लिपिक, अनुज्ञप्ती विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
५	दुय्यम वाहन नोंदणी प्रमाणपत्र जारी करणे.	२० दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
६	तात्पुरते नोंदणी प्रमाणपत्र जारी करणे.	२ दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
७	नवीन वाहन नोंदणी करणे व नोंदणी प्रमाणपत्र जारी करणे.	कार्यालयात अर्ज - १५ दिवस शिबीर कार्यालयात अर्ज- २० दिवस	मोटार वाहन निरीक्षक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
८	वाहनांच्या हस्तांतरणाची नोंद करणे.	१५ दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी



९	वाहन मालकाच्या मृत्युनंतर वाहनांच्या हस्तांतरणाची नोंद करणे.	१५ दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
१०	वाहन हस्तांतरणासाठी ना - हरकत प्रमाणपत्र जारी करणे.	३० दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
११	वाहन पत्ता बदलण्यासाठी ना -हरकत प्रमाणपत्र जारी करणे.	३० दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
१२	भाडे खरेदी / गहाण करार नोंद रद्द करणे.	१५ दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
१३	इतर राज्यातून आलेल्या वाहनांना नोंदणी क्रमांक जारी करणे.	४५ दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी
१४	भाडे खरेदी / गहाण करार नोंद करणे.	१५ दिवस	वरिष्ठ लिपिक, खाजगी वाहन विभाग / परिवहन वाहन विभाग.	सहाय्यक प्रादेशिक परिवहन अधिकारी	प्रादेशिक परिवहन अधिकारी / उप प्रादेशिक परिवहन अधिकारी

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

  
 (गौतम चॅटर्जी)  
 अपर मुख्य सचिव (परिवहन)  
 महाराष्ट्र शासन





920  
304

**NOTIFICATION**

Home (Transport) Department,  
Madam Cama Road,  
Hutatma Rajguru Chowk,  
Mantralaya, Mumai – 400 032.  
Dated the 27<sup>th</sup> July, 2015.

**MAHARASHTRA  
RIGHT TO  
PUBLIC  
SERVICES  
ORDINANCE,  
2015.**

No. HDO 0215/CR No. 37/HDO-1:-In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 3 of the Maharashtra Right to Public Services Ordinance, 2015 (Mah.Ord.No.V of 2015), the Home (Transport) Department, hereby notifies the public services to be rendered to the eligible persons by its sub-ordinate offices under Transport Commissionerate with the stipulated time limit along with the Designated officers, First Appellate Authorities and Second Appellate Authorities, as specified in the Schedule appended herewith, for the purposes of the said Ordinance.

**SCHEDULE**

Sr. No.	Public Service	Time limit for providing service (Days)	Designated Officer	First Appellate Officer	Second Appellate Officer
1	2	3	4	5	6
1	Issue of Lerner's License	3 days for office & 7 days for camp office	Assistant Inspector of Motor Vehicle, License Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
2	Issue of Permanent Driving License	15 days for office & 20 days for camp office	Inspector of Motor Vehicle, License Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
3	Renewal of Driving License	15 days for office & 20 days for camp office	Senior Clerk, License Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
4	Issue of Duplicate Driving License	15 days for office & 20 days for camp office	Senior Clerk, License Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer

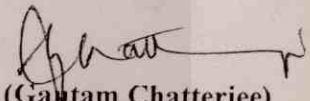
5	Issue of Duplicate Registration Certificate	20 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
6	Issue of Temporary Registration	2 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
7	New Vehicle Registration & delivery of Registration Certificate	15 days for office & 20 days for camp office	Inspector of Motor Vehicle, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
8	Noting of transfer of ownership of vehicle	15 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
9	Noting of transfer of ownership after death	15 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
10	Issue of N.O.C. for Transfer of Ownership	30 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
11	Issue of N.O.C. for Change of Address	30 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
12	Noting of termination of H.P./Lease / Hypothecation / Agreement	15 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer
13	Assignment of Registration	45 days	Senior Clerk, Non Transport /	Assistant Regional	Regional Transport

920

306

	Mark to Other State Vehicle		Transport Section	Transport Officer	Officer / Deputy Regional Transport Officer
14	Noting of H.P./Lease / Hypothecation / Agreement	15 days	Senior Clerk, Non Transport / Transport Section	Assistant Regional Transport Officer	Regional Transport Officer / Deputy Regional Transport Officer

By Order and in the name of the Governor of Maharashtra,



(Gautam Chatterjee)  
Additional Chief Secretary (Transport)  
to Government of Maharashtra

22029959